

Annexure - 1.

जुहारी देवी गर्ल्स पी० जी० कॉलेज, कैनाल रोड, कानपुर-०४

जुहारी देवी गर्ल्स पी० जी० कॉलेज कानपुर की प्रबन्धकारिणी समिति की सामान्य बैठक दिनांक 23/02/2015 दिन सोमवार तदनुसार फालनुन शुक्ल पंचमी सम्वत् 2071 को दोपहर 01:00 बजे प्रबन्धतंत्र उपाध्यक्ष श्री अनिल कुमार अग्रवाल की अध्यक्षता में सम्पन्न हुई। बैठक में निम्न सदस्य उपस्थित हुए—

1. श्री अनिल कुमार अग्रवाल —उपाध्यक्ष
2. श्रीमती राजश्री डालमिया —प्रबन्धक
3. श्री सी० के० अरोड़ा — सचिव
4. श्री अतुल बागला — कोषाध्यक्ष
5. श्री रामनाथ महेन्द्र — सदस्य
6. डॉ० बेबी रानी अग्रवाल — पदेन सदस्य
7. डॉ० सुषमा पाठक — प्रवक्ता प्रतिनिधि
8. डॉ० ज्योतिर्मयी त्रिपाठी — प्रवक्ता प्रतिनिधि
9. श्रीमती श्वेता मिश्रा — कर्मचारी प्रतिनिधि

बैठक की कार्यवाही प्रारम्भ करते हुए निम्नाकिंत रूप में बिन्दुवार निर्णय लिये गये—

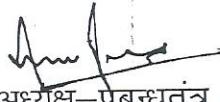
1. गत बैठक 21.02.2014 की कार्यवाही को पुष्टि करण हेतु प्रस्तुत किया गया जिसे सर्वसम्मति से पुष्टि की गई।
2. वर्ष 2013–14 का वार्षिक हिसाब मेन्टीनेन्स, छात्रा निधि, यू० जी० सी० एवं मैनेजमेन्ट की बैलेन्ससीट विचारार्थ प्रस्तुत की गई जिसे सर्वसम्मति से स्वीकृत किया गया।
3. वर्ष 2014–15 का वार्षिक बजट विचारार्थ प्रस्तुत किया गया जिसे सर्वसम्मति से स्वीकृत किया गया।
4. वर्ष 2013–14 का मन्टीनेन्स, छात्रानिधि, यू० जी० सी०, कम्प्यूटर एवं मैनेजमेन्ट खातों का अद्यतन तिथि तक आय व्यय का विवरण प्रस्तुत किया गया जिसे सर्वसम्मति से स्वीकृत किया गया।
5. यू० जी० सी० द्वारा प्राप्त निर्देशों के अनुसार यू० जी० सी० खाता संचालन प्राचार्या द्वारा होने के सम्बन्ध में यू० जी० सी० से स्पष्ट निर्देश प्राप्त कर लिया जायें। एवं तदनुसार कार्यवाही की जाये।
6. शिक्षक एवं शिक्षणेत्तर कर्मचारियों की 2014–15 की वार्षिक वेतन वृद्धि से सम्बन्धित सचिव महोदय द्वारा निर्गत आदेश प्रस्तुत किया गया जिसे सर्वसम्मति से स्वीकृत किया गया।
7. वर्ष 2014 का वार्षिक परीक्षाफल सदस्यों के समुख प्रस्तुत किया गया जिसे सर्वसम्मति से पुष्टि की गई एवं जिन परास्नातक विषयों में परीक्षा फल गत वर्ष तुलना में कम रहा है उन प्रवक्ताओं को परीक्षाफल में सुधार करने का निर्देश दिया।

8. कार्यालय अधीक्षक श्री बाल कृष्ण गुप्ता का अनुमोदन पत्र पुष्टि करण हेतु प्रस्तुत किया गया जिसे सर्वसम्मति से पुष्टि की गई।
9. महाविद्यालय द्वारा तीन लिपिकीय पदों हेतु किये गये विज्ञापन दिनांक 03.09.2014 के सम्बन्ध में दायर याचिका संख्या 55001 / 2014 के सम्बन्ध में निर्णय लिया गया कि विवादित पद को छोड़कर अन्य पदों हेतु विज्ञापन पुनः निकालकर नियुक्ति सम्बन्धी कार्यवाही की जाये।
10. महाविद्यालय की नवनिर्मित बिल्डिंग के सम्बन्ध में आ रही अड़चनो से सचिव महोदय ने सदस्यों को अवगत कराया।
11. कार्यालय की छत, मनोविज्ञान हाल की छत एवं चित्रकला कक्ष के कमरे के ऊपर कमरे की मरम्मत हेतु कुटेशन प्राप्त हो गये हैं। परीक्षा के बाद कार्य कराया जायेगा।
12. सेवानिवृत्त शिक्षकों को शिक्षा निदेशालय द्वारा मानदेय प्रवक्ता नियुक्ति करने सम्बन्धी कार्यवाही से सभी सदस्यों को अवगत कराया गया।
13. यू० जी० सी० द्वारा विभिन्न मदों में प्राप्त अनुदान का विस्तृत विवरण प्रस्तुत किया गया। जिन प्रवक्ताओं को यू० जी० सी० से शोध प्रस्वाव हेतु अनुदान राशि प्राप्त हुई है एवं निश्चित अवधि में अनुदान का उपभोग नहीं किया है उनसे उपभोग प्रमाण पत्र अविलम्ब यू० जी० सी० भेजने हेतु सूचित किय जाये।
14. उ० प्र० राजर्षि टण्डन विश्वविद्यालय इलाहाबाद द्वारा महाविद्यालय में चल रहे अध्ययन केन्द्र के सम्बन्ध विस्तृत रिपोर्ट प्रस्तुत की गई एवं 2014-15 का आय व्यय विवरण का भी प्रस्तुत किया गया। जिसे सर्वसम्मति से स्वीकृत किया गया।
15. महाविद्यालय में अनुरक्षण खाते से प्रायोगिक एवं अन्य खाते अलग हो जाने के कारण उत्पन्न हुए व्यवधान के सम्बन्ध में निर्णय लिया गया कि छात्राओं से ली गई फीस New Development Account में हस्तान्तरित करने की व्यवस्था की जाये।
16. यू० जी० सी० से पूर्व में प्राप्त अनुदान से चल रहे पत्रकारिता एवं डायटिशियन कोर्स का विस्तृत विवरण प्राचार्या जी ने प्रस्तुत किया कि पत्रकारिता कोर्स अतिथि प्रवक्ता में द्वारा संचालित किया जा रहा है एवं डायटिशियन कोर्स की संयोजिका डॉ गीता माथुर से प्राप्त सूचना के अनुसार यह कोर्स चलाने हेतु यू० जी० सी० से अनुमति प्राप्त करनी होगी।
17. नैक टीम द्वारा दिये गये निर्देशों के अनुरूप किये गये सांस्कृतिक, शैक्षणिक, साहित्यिक, खेलकूद एवं छात्राओं की गतिविधियों से सभी सदस्यों को अवगत कराया गया।
18. वर्ष 2015 में प्रस्तावित नैक द्वारा पुनः मूल्यांकन एवं पुनः निरीक्षण हेतु संस्था के अधार भूत एवं तकनीकी सुविधाओं के उन्नयन के सम्बन्ध में भावी कार्ययोजनाएं एवं महाविद्यालय में चल रहे डायटिशियन एवं पत्रकारिता जैसे-व्यवसाधिक पाठ्यक्रमों एवं अन्य संचालित गतिविधियों—गाइडेन्स एंव काउसिलिंग प्रकोष्ठ, समान अवसर प्रकोष्ठ, नेट वर्क रिसोर्सेस आदि की आख्या प्राचार्या द्वारा प्रस्तुत की गई छात्राओं द्वारा विश्वविद्यालय युवा महोत्सव में ट्राफी जीतने, कानपुर महोत्सव एवं अन्य विद्यालयों में

आयोजित विभिन्न साहित्यक, शैक्षणिक एवं संस्कृतिक कार्यक्रमों में प्रथम एवं द्वितीय स्थान प्राप्त करने पर सभी छात्राओं को बधाई दी एवं प्राचार्या एवं शिक्षिकाओं की प्रबन्धतंत्र द्वारा भूरि-भूरि प्रसंशा की गई।

19. प्राचार्या एवं अन्य प्रवक्ताओं के शैक्षिक, अन्य उपलब्धियों एवं प्राप्त सम्मानों के बारे में रिपोर्ट प्रस्तुत की गई जिसे सभी सदस्यों ने सराहा।
20. प्राचार्या ने बाताया की कुछ शिक्षक एवं शिक्षणेत्तर कर्मचारी सुबह आकर फिंगर इम्प्रेशन कर चले जाते हैं एवं पुनः शाम को आकर फिंगर इम्प्रेशन कर देते हैं ऐसे में कोई दुर्घटना आदि होती है तो महाविद्यालय प्रशासन का क्या उत्तर दायित्व होगा। इस सम्बन्ध में निर्णय हुआ था कि आवागमन रजिस्टर मुख्य द्वार पर रखा जाय एवं प्राचार्या जी द्वारा इस विषय पर अपने विवेकानुसार कार्यवाही करें। इसके अतिरिक्त प्राचार्या द्वारा आन्तरिक चैनल, रिकार्ड रूम रिकार्ड किपर एवं अवकाश नियमों के अनुपालन पर दिशा निर्देश मांगा गया निर्णय हुआ कि प्राचार्या अपने निर्देशानुसार कार्यवाही करे। *(कार्यवाही की रूपी)*
21. अध्यक्ष जी ने सूचित किया कि सचिव महोदय का कार्यकाल 31/03/2015 को समाप्त हो रहा है एवं 01.04.2015 से उनका स्थान श्री अतुल बागला जी ग्रहण करेगे। इस सम्बन्ध में आवश्यक कार्यवाही की जायें।
22. अन्य प्रस्ताव में वर्तमान में छात्राओं से ली जाने वाली शीतोष्ण शुल्क के सापेक्ष होने वाला व्यय अपर्याप्त है क्योंकि बिजली, पानी संरक्षा की मूल भूत आवश्यकता है। अतः छात्राओं के प्रस्ताव एवं अपेक्षा कमेटी के प्रस्ताव के अनुसार प्रबन्धतंत्र की बैठक में निर्णय लिया गया की आगामी सत्र से उक्त मद में वर्तमान में लिये जाने वाला शुल्क 24 रुपये से बढ़ाकर 124 रुपये कर दिया जाये एवं जमा धनराशि से इस मद पर व्यय किया जाये। *लोगांक*
- अन्त में अध्यक्ष जी को धन्यवाद देकर सभा की कार्यवाही समाप्ति की गई।


सचिव—प्रबन्धतंत्र


अध्यक्ष—प्रबन्धतंत्र